

**Положение
о конкурсе по созданию официального символа
муниципального образования «Прионежский муниципальный район
Республики Карелия» - гимна**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса по созданию официального символа муниципального образования «Прионежский муниципальный район Республики Карелия» - гимна (далее - конкурс).

2. Организатором конкурса является Администрация Прионежского муниципального района (далее — организатор конкурса).

3. Цель конкурса — выявление лучших вариантов проекта музыкальной редакции и текста гимна (далее — проект гимна), наиболее ярко отражающих историю, величие ратных и трудовых подвигов народа, духовного, политического, экономического, культурного наследия и потенциала муниципального образования «Прионежский муниципальный район Республики Карелия» (далее — Прионежский муниципальный район).

4. В конкурсе могут принять участие профессиональные и самодеятельные композиторы, музыканты, поэты, творческие коллективы, иные граждане и объединения граждан, а также юридические лица (далее — участники конкурса).

5. Конкурс является открытым и проводится в один тур.

6. Срок проведения конкурса — с 17 марта 2017 года по 16 июня 2017 года.

7. Информация о проведении конкурса подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Прионежье» и на официальном сайте Прионежского муниципального района.

II. Условия и порядок проведения конкурса

8. Конкурсные материалы представляются с 17 марта 2017 года по 31 мая 2017 года.

9. Для участия в конкурсе участники конкурса представляют следующие конкурсные материалы:

компакт-диск с записью проекта гимна в вокальном и инструментальном исполнении;

нотную запись проекта гимна;

пояснительную записку с изложением идеи проекта гимна (не более одного листа формата А4);

10. Проект гимна должен соответствовать следующим требованиям:

целостное музыкально-поэтическое произведение (текст и музыка) длительностью до четырех минут для оркестрового, хорового, оркестрово-хорового либо иного вокального и инструментального исполнения;

соблюдение в стихотворном тексте всех признаков поэтического произведения (рифма, размер, ритм, благозвучие) и жанровых особенностей (идейно-патриотическое содержание);

торжественный, патетический, патриотический и жизнеутверждающий характер;

отсутствие музыкальной редакции и текста гимна Российской Федерации.

11. Конкурсные материалы представляются в плотном конверте либо папке. К конкурсным материалам прилагается запечатанный конверт с информационным листом, содержащим следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, краткая биография, наименование (не более одного листа формата А4) участника конкурса (соавторов — при участии в конкурсе творческого коллектива или иного объединения граждан);

адрес с индексом, телефон участника конкурса (соавторов — при участии в конкурсе творческого коллектива или иного объединения граждан);

обязательство участника конкурса (соавторов — при участии в конкурсе творческого коллектива или иного объединения граждан) в случае признания его победителем конкурса заключить договор о безвозмездном отчуждении исключительного права на использование проекта гимна в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации;

подпись участника Конкурса (соавторов — при участии в конкурсе творческого коллектива или иного объединения граждан).

12. На конвертах (папках), указанных в пункте 11 настоящего Положения, в правом верхнем углу должен быть указан буквенно-цифровой шифр, содержащий три буквы русского алфавита и три цифры, написанный заглавными символами черного либо синего цвета разборчивым почерком.

13. Участник конкурса может представить несколько вариантов проекта гимна, каждый из которых должен быть оформлен в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 9-10 настоящего Положения.

14. Конкурсные материалы не рецензируются и после подведения итогов конкурса возвращаются участникам конкурса по их заявкам.

15. Конкурсные материалы представляются по адресу: 185005, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Правды, д. 14, каб. 221, с пометкой «На конкурс».

Датой представления конкурсных материалов считается дата их поступления организатору конкурса.

16. Основаниями для отказа в приеме конкурсных материалов являются:
- несоответствие требованиям пунктов 9, 10, 12 настоящего Положения;
- представление конкурсных материалов с нарушением срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

III. Образование конкурсной комиссии и порядок работы

17. Для организации и проведения конкурса образуется конкурсная комиссия по отбору проектов официального символа муниципального образования «Прионежский муниципальный район Республики Карелия» - гимна (далее — конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением.

18. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Главой Администрации Прионежского муниципального района.

19. Члены конкурсной комиссии не вправе участвовать в конкурсе в качестве участников конкурса.

20. Функциями конкурсной комиссии являются:
организация конкурса, прием и хранение конкурсных материалов;
рассмотрение конкурсных материалов;
определение победителя конкурса;
организация церемонии награждения победителя конкурса;
организация работы по подготовке окончательной версии исполнения гимна;
возврат конкурсных материалов по заявкам участников конкурса;
разъяснения органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и гражданам по оформлению конкурсных материалов.

21. Председатель конкурсной комиссии организует работу конкурсной комиссии, определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, утверждает повестку дня заседания, подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

22. Секретарь конкурсной комиссии:
осуществляет прием конкурсных материалов, проверку их соответствия требованиям пунктов 8-11 настоящего Положения;
оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;
подготавливает материалы для заседания конкурсной комиссии;
ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

23. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более двух третей членов конкурсной комиссии.

24. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

25. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

26. Заседания конкурсной комиссии проводятся с 1 по 16 июня 2017 года.
На заседании конкурсной комиссии осуществляется вскрытие конвертов (папок) с конкурсными материалами, рассмотрение, прослушивание и оценка конкурсных материалов на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

27. Победителем конкурса признается участник конкурса, проект гимна которого наиболее полно соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

28. После выявления победителя конкурса конкурсная комиссия вскрывает конверт с информационным листом и проверяет его на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

В случае если в информационном листе победителя конкурса отсутствуют отдельные сведения (кроме отсутствия обязательства участника конкурса в случае признания его победителем конкурса заключить договор о безвозмездном отчуждении исключительного права на использование проекта гимна в

соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации), которые возможно исполнить при наличии контактных данных участника Конкурса, участник конкурса признается победителем конкурса.

29. Не могут быть признаны победителями конкурса участники конкурса:

а) представившие отдельно текст без музыки либо отдельно музыку без текста проекта гимна;

б) в информационном листе которых не содержится обязательства участника конкурса в случае признания его победителем конкурса заключить договор о безвозмездном отчуждении исключительного права на использование проекта гимна в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации;

в) в информационном листе которых отсутствуют отдельные сведения (кроме отсутствия обязательства участника конкурса в случае признания его победителем заключить договор о безвозмездном отчуждении исключительного права на использование проекта гимна в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации), которые невозможно исполнить.

30. В случаях, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 29 настоящего Положения, продолжение выявления победителя конкурса осуществляется из числа заявок, поданных на конкурс, в порядке, предусмотренном пунктами 23-28 настоящего Положения.

31. Победителем конкурса может быть признан только один участник конкурса.

32. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование победителя конкурса.

33. Конкурс признается не состоявшимся в случае если:

до 31 мая 2017 года конкурсные материалы не представлены;

ни один из участников конкурса не может быть признан победителем конкурса.

34. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется организатором конкурса.

IV. Объявление победителя конкурса

35. Объявление победителя конкурса осуществляется в торжественной обстановке. До объявления победителя конкурса информация о победителе Конкурса не подлежит разглашению.

36. Победителю конкурса вручается памятный приз.

37. Администрация Прионежского муниципального района не позднее 23 июня 2017 года подписывает с победителем конкурса договор о безвозмездном отчуждении исключительного права на использование проекта гимна в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

Состав
конкурсной комиссии по отбору проектов официального символа
муниципального образования «Прионежский муниципальный район
Республики Карелия» - гимна

Председатель комиссии: Кузьмин Ю.И., Глава Администрации
Прионежского муниципального района;

Секретарь комиссии: Львова Н.В., директор МУ «Прионежский РЦК»;

Члены комиссии:

Лучин А.А., Глава Прионежского муниципального района;

Шмаеник О.Н., депутат, первый заместитель Председателя
Законодательного Собрания Республики Карелия;

Кузик А.В., заместитель Главы Администрации Прионежского
муниципального района по социальным вопросам

Башарова М.Г., начальник отдела делопроизводства и информационного
взаимодействия Администрации Прионежского муниципального района;

Пархомук Л.А., начальник отдела образования и социального развития
Администрации Прионежского муниципального района;

Иванова Н.А., начальник Финансового управления Прионежского
муниципального района;

Дианков С.А., Глава Деревянковского сельского поселения;

Карапетян С.А., методист МУ «Прионежский РЦК»;

Дубровский В.К., директор ГКУ РК «ЦЗН Прионежского района»;

Ракова М.К., член Организации ветеранов органов власти Прионежского
района;

Котов С.Н., председатель совета ветеранов Прионежского района;

Петров В.В., член Организации ветеранов органов власти Прионежского
района;

Кореньков Ю.А., член Организации ветеранов органов власти
Прионежского района.